**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЯВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИНСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«04» декабря 2013 г. № 74**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Селявное |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **О муниципальных программах Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области** |  |  |
|  | | |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Селявинского сельского поселения, администрация Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района, начиная с бюджета на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Селявинского

сельского поселения А.Н. Семченко

Приложение

к постановлению администрации

Селявинского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от «04» декабря 2013г. № 74

**Порядок**

**принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Селявинского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

Раздел I. Общие положения

* 1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее - муниципальные программы).
  2. Муниципальной программой является система мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам реализации и ресурсам) обеспечивающих достижение приоритетов и целей в сфере социально-экономического развития Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.
  3. Муниципальная программа может включать в себя подпрограммы, содержащие, в том числе мероприятия ведомственных целевых программ и отдельные мероприятия органов местного самоуправления Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.
  4. Подпрограммы направлены на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы.

Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач.

Внесение изменений в подпрограммы осуществляется путем внесения изменений в муниципальную программу.

* 1. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется структурным подразделением администрации Селявинского сельского поселения, определенным администрацией Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы (далее - ответственный исполнитель), совместно с соисполнителями муниципальной программы (далее - соисполнители).
  2. Соисполнителями являются заинтересованные органы государственной власти Воронежской области, органы местного самоуправления, их структурные подразделения, предприятия, организации и другие субъекты по согласованию.
  3. Сроки реализации муниципальной программы определяются непосредственно муниципальной программой.
  4. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации.

Раздел II. Порядок разработки муниципальной программы

* 1. Основанием для разработки муниципальных программ является Перечень муниципальных программ, утверждаемый распоряжением администрации Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.
  2. Муниципальные программы утверждаются постановлением администрации Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области. Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, должны быть утверждены не позднее одного месяца до дня внесения в Совет народных депутатов Селявинского сельского поселения проекта бюджета Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на очередной финансовый год и плановый период(далее - местный бюджет).
  3. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о местном бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.
     1. Утвержденные муниципальные программы реализуются за счет средств местного бюджета. В установленном порядке для решения задач муниципальной программы могут привлекаться средства федерального бюджета, областного бюджета, внебюджетные источники. Финансирование муниципальных программ осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.
  4. Муниципальная программа состоит из следующих разделов:

2.4.1. Паспорт муниципальной программы по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.4.2. Общая характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Селявинского сельского поселения (с указанием проблем).

2.4.3. Цели и задачи, и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации муниципальной программы. Раздел включает табличный материал по форме согласно приложению № 2.

2.4.4. Обоснования выделения подпрограмм и обобщенная характеристика основных мероприятий (с указанием сроков их реализации, ожидаемых конечных результатов, ответственного исполнителя и соисполнителей). Раздел включает табличный материал по форме согласно приложению № 3.

2.4.5. Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы. Раздел включает табличный материал по форме согласно приложению № 4.

Структура подпрограммы содержит разделы соответствующей муниципальной программы.

Проект муниципальной программы, изменений в муниципальную программу подлежит согласованию с главным бухгалтером администрации Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и главным распорядителем средств местного бюджета.

2.5. Ответственный исполнитель:

1. организует разработку проекта муниципальной программы и её согласование;
2. организует реализацию муниципальной программы;
3. несет ответственность за достижение целевых индикаторов муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;
4. подготавливает годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы и представляет его Централизованной бухгалтерии администрации Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской областии главному распорядителю средств местного бюджета;
5. разрабатывает меры по привлечению средств из бюджета субъекта Российской Федерации, иных источников в соответствии с действующим законодательством для реализации мероприятий муниципальной программы;
6. организует размещение на официальном сайте администрации Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области утвержденной муниципальной программы, а также годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы, включая годовые отчеты о ходе реализации и оценке эффективности входящих в муниципальную программу подпрограмм.

Раздел III. Контроль реализации муниципальной программы

* 1. Ответственные исполнители совместно с соисполнителями до 1 марта года, следующего за отчетным, подготавливают годовые отчеты о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ.
  2. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы содержит:

1. перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки, с указанием ответственных исполнителей и соисполнителей;
2. информацию об использовании бюджетных ассигнований (кассовых расходах) и иных средств на выполнение мероприятий (с разбивкой по задачам, мероприятиям, главным распорядителям средств местного бюджета, источникам финансирования и достигнутым значениям целевых индикаторов);
3. информацию о внесенных изменениях в муниципальную программу;
4. сведения об оценке эффективности реализации муниципальной программы.

Отчет включает табличный материал по формам согласно [приложениям](consultantplus://offline/ref=7BC61313C825C0272ED00ACA38FA06368C7911DAEA856B001B670A29AF50925CAF92CCC567DDEDA897556F1BB4O) 5, 6, 7, 8 к Порядку.

3.3. Централизованная бухгалтерия администрации Селявинского сельского поселения администрации Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района в течение 15 рабочих дней со дня получения от ответственного исполнителя отчета о реализации муниципальной программы готовит сводный годовой отчет о ходе реализации муниципальных программ, который содержит:

1. сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;
2. сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых индикаторов муниципальных программ за отчетный год, темпы изменения по сравнению с предыдущим годом;
3. сведения о выполнении расходных обязательств, связанных с реализацией муниципальных программ;
4. оценку деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся реализации муниципальных программ;
5. при необходимости предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) прекращении (включении новых) подпрограмм, основных мероприятий.

3.4. Централизованная бухгалтерия администрации Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района ежегодно до 10 марта представляет главе Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района сводный годовой отчет о ходе реализации муниципальных программ.

3.5. На основе сводного годового отчета о ходе реализации муниципальных программ глава Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района может принять решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года раннее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

3.6. Сводный годовой отчет о ходе реализации муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района в сети Интернет.

Раздел IV. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы в целом путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) и их плановых значений [(приложение N 2)](consultantplus://offline/ref=7DE8A4E5CA29B48D5FAA7A6EF4FA3B12AF073ED3C097B5C6A4CD49FDB1271AAF1B40DB689CB1D3807ACAI) и степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета и иных источников ресурсного обеспечения муниципальной программы путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы в целом и ее подпрограмм, представленных в [приложении N](consultantplus://offline/ref=7DE8A4E5CA29B48D5FAA7A6EF4FA3B12AF073ED3C097B5C6A4CD49FDB1271AAF1B40DB689CB1D2827AC9I) 4, и сопоставления фактических и плановых объемов финансирования подпрограмм по формуле:

,

где:

 - оценка степени достижения муниципальной программы;

N - количество показателей (индикаторов) муниципальной программы;

 - степень достижения целей (решения задач) показателя (индикатора) i, причем

 - для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является рост значений;

 - для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений;

 - фактическое значение показателя i (индикатора) муниципальной программы;

 - плановое значение показателя (индикатора) i муниципальной программы;

 - уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

 - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

 - плановый объем финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) на соответствующий отчетный период.

До начала очередного года реализации муниципальной программы ответственный исполнитель по каждому показателю (индикатору) муниципальной программы (подпрограммы) определяет интервалы значений показателя (индикатора), при которых реализация муниципальной программы характеризуется:

высоким уровнем эффективности;

удовлетворительным уровнем эффективности;

неудовлетворительным уровнем эффективности.

Нижняя граница интервала значений показателя для целей отнесения муниципальной программы к высокому уровню эффективности не может быть ниже, чем 95 процентов от планового значения показателя на соответствующий год; нижняя граница интервала значений показателя для целей отнесения муниципальной программы к удовлетворительному уровню эффективности не может быть ниже, чем 75 процентов от планового значения показателя на соответствующий год.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным.

Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:

значения 95 процентов и более показателей муниципальной программы и ее подпрограмм соответствуют установленным интервалам значений для целей отнесения муниципальной программы к высокому уровню эффективности;

не менее 95 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Муниципальная программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

значения 80 процентов и более показателей муниципальной программы и ее подпрограмм соответствуют установленным интервалам значений для целей отнесения муниципальной программы к высокому уровню эффективности;

не менее 80 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

Приложение № 1

к Порядку принятия решений о разработке,

реализации и оценке эффективности

муниципальных программ

Селявинского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

|  |  |
| --- | --- |
| ПАСПОРТ муниципальной программы  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  (указать наименование муниципальной программы) | |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы |  |
| Ответственный соисполнитель муниципальной программы |  |
| Участники муниципальной программы |  |
| Подпрограммы муниципальной программы |
| Цели муниципальной программы |  |
| Задачи муниципальной программы |  |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы |  |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы |  |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы) 1 |  |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 1 Объем финансирования указывается в тысячах рублей | |
|  | |

Приложение № 2

к Порядку принятия решений о разработке,

реализации и оценке эффективности

муниципальных программ

Селявинского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

СВЕДЕНИЯ

о показателях (индикаторах) муниципальной программы

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель (соисполнитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер показателя (индикатора) | Наименование показателя  (индикатора) | Единица  измерения | Значения показателей (индикаторов) | | | |
| базовый \_\_\_\_\_\_год | \_\_\_\_г. | \_\_\_\_г. | \_\_\_г. |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная программа (указать наименование) | | | | | |
| 1.1. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| … | ... |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1 (указать наименование) | | | | | |
| 2.1. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| … | ... |  |  |  |  |  |
|  | ..... | | | | | |

Порядок расчета и источники информации о значениях

показателей (индикаторов) муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименование показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) | Порядок расчета показателя (формула), пояснения к показателю | Базовые показатели, используемые в формуле |
|  | 1 | 2 | 3 |
|  | 1. |  |  |
|  | ... |  |  |

Приложение № 3

к Порядку принятия решений о разработке,

реализации и оценке эффективности

муниципальных программ

Селявинского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

Перечень

основных мероприятий муниципальной программы

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(указать наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | наименование основного мероприятия | ответственный исполнитель (соисполнитель) | Срок | | Ожидаемый непосредствен-ный результат  (краткое описание) | Примечание |
| начала реализации | окончания реализации |
| Муниципальная программа (указать наименование) | | | | | | |
| Подпрограмма 1 (указать наименование) | | | | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Основное мероприятие |  |  |  |  |  |
|  | …. |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 2 (указать наименование) | | | | | | |
| 2.1. | Основное мероприятие |  |  |  |  |  |
|  | ….. |  |  |  |  |  |
| …………… | | | | | | |
|  | ….. |  |  |  |  |  |

Приложение № 4

к Порядку принятия решений о разработке,

реализации и оценке эффективности

муниципальных программ

Селявинского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

Ресурсное обеспечение

муниципальной программы

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(указать наименование муниципальной программы)

за счет средств местного бюджета

Ответственный исполнитель (соисполнитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  муниципальной  программы,   подпрограммы | Ответственный   исполнитель,   соисполнитель   муниципальной   программы   (подпрограммы) | Код бюджетной классификации | | | | Расходы бюджета поселения, тыс. рублей | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | г. | г. | ... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1 |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 2 |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 5

к Порядку принятия решений о разработке,

реализации и оценке эффективности

муниципальных программ

Селявинского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

Сведения о достижении значений

показателей (индикаторов) муниципальной программы

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель (соисполнитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. измерения | Значения показателей  (индикаторов)  муниципальной программы,  подпрограммы  муниципальной программы | | | Обоснование  отклонений  значений  показателя  (индикатора)  на конец  отчетного года (при наличии) |
| год,  предшеству-ющий отчетному<1> | отчетный год | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Муниципальная программа (указать наименование) | | | | |  |
| 1 | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1 (указать наименование) | | | | |  |
| ... | Показатель (индикатор) |  |  |  |  |  |
| ... | ... | |  |  |  |  |

<1> Приводится фактическое значение индикатора или показателя за год, предшествующий отчетному

Приложение № 6

к Порядку принятия решений о разработке,

реализации и оценке эффективности

муниципальных программ

Селявинского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

Информация

о расходах федерального, областного, местного бюджета и внебюджетных фондов на реализацию муниципальной программы

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(указать наименование муниципальной программы)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя (индикатора)  муниципальной программы подпрограммы,  основного мероприятия | Значение показателя (индикатора) | | Источники ресурсного обеспечения | Расходы на реализацию  муниципальной программы (тыс. руб.) | | |
| план | факт | сводная бюджетная  роспись на 1 января отчетного года | сводная бюджетная  роспись на 31 декабря отчетного года | кассовое  исполнение |
| 1 | 2 | 3 |  | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа  (указать наименование) |  |  | Всего, в том числе: |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |
| Внебюджетные фонды |  |  |  |
| Подпрограмма 1 (указать наименование) |  |  | Всего, в том числе: |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |
| Внебюджетные фонды |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1. |  |  | Всего, в том числе: |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | Местный бюджет |  |  |  |
| Внебюджетные фонды |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 |  |  | Всего, в том числе: |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |
| Внебюджетные фонды |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 2 (указать наименование) |  |  | Всего, в том числе: |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |
| Внебюджетные фонды |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 |  |  | Всего, в том числе: |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |
| Внебюджетные фонды |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 |  |  | Всего, в том числе: |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |
| Внебюджетные фонды |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

М.П.

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Централизованная бухгалтерия администрации Селявинского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 7

к Порядку принятия решений о разработке,

реализации и оценке эффективности

муниципальных программ

Селявинского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

СВЕДЕНИЯ

о внесенных изменениях в муниципальную программу

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(указать наименование муниципальной программы)

за \_\_\_\_\_\_\_год

Ответственный исполнитель (соисполнитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид нормативного правового   акта | Дата  принятия | Номер | Суть изменений   (краткое изложение) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Постановление администрации Селявинского сельского поселения |  |  |  |
| 2. Постановление администрации Селявинского сельского поселения |  |  |  |
| ... |  |  |  |

Приложение № 8

к Порядку принятия решений о разработке,

реализации и оценке эффективности

муниципальных программ

Селявинского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

ОЦЕНКА

эффективности муниципальной программы

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(указать наименование муниципальной программы)

за \_\_\_\_\_\_\_год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вывод об эффективности муниципальной программы | Уровень эффективности | Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |