

Главе Селявинского сельского поселения
Лискинского муниципального района
Воронежской области
Семченко А.Н.

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 6 Федерального закона от 30.11.2010 № 327 «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности» Свято-Успенский Дивногорский епархиальный мужской монастырь, в лице Настоятеля игумена Алексия (Сукачева), действующего на основании Устава, просит передать безвозмездно в собственность имущество религиозного назначения, находящееся в муниципальной собственности Селявинского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области:

нежилое здание с кадастровым номером 36:14:0480003:354, общей площадью 73,6 кв. м, расположенное по адресу: Воронежская область, муниципальный район Лискинский, сельское поселение Селявинское, с. Селявное, ул. 9 Мая, зд. 27Б;

земельный участок с кадастровым номером 36:14:0480003:501, общей площадью 265 кв. м, из земель населенных пунктов, разрешенное использование: осуществление религиозных обрядов, расположенное по адресу: Воронежская область, муниципальный район Лискинский, сельское поселение Селявинское, с. Селявное, ул. 9 Мая, земельный участок 27Б.

Приложение:

1. Копии устава религиозной организации и документа, подтверждающего факт внесения записи о ней в Единый государственный реестр юридических лиц.
2. Документ, подтверждающий согласие вышестоящего руководящего органа (центра) на передачу имущества религиозного назначения религиозной организации, подавшей заявление о передаче такого имущества.

3. Копии устава руководящего органа (центра) религиозной организации и документа, подтверждающего факт внесения записи о нем в Единый государственный реестр

4. Архивная справка, содержащая в том числе сведения об истории строительства и конфессиональной принадлежности имущества (для имущества религиозного назначения).

5. Справка федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, уполномоченных в области охраны объектов культурного наследия (далее - орган охраны памятников), об отнесении имущества к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (для недвижимого имущества), а также справка о принадлежности имущества к музейному, архивному или библиотечному фонду.

"19" марта 2025г.



Сурков Александр Владимирович
Должность: ФИО

Сурков Алексей (Сурков)
(подпись)

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

«УТВЕРЖДАЮ»


«04» июня 2016 г.

ПРИНЯТ
ОПРЕДЕЛЕНИЕМ
СВЯЩЕННОГО СИНОДА
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ
от 01 апреля 1999 года

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
ВНЕСЕНЫ ОПРЕДЕЛЕНИЕМ
СВЯЩЕННОГО СИНОДА
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ
от 30 мая 2011 года

УСТАВ

Местной религиозной организации
Свято-Успенский Дивногорский мужской Епархиальный монастырь
с. Дивногорье Лискинского района Воронежской области

религиозной организации
«Воронежская Епархия
Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

ПРИНЯТ
РЕШЕНИЕМ МОНАСТЫРСКОГО СОБРАНИЯ
от 09 декабря 1999 года

УТВЕРЖДЕН
ЕПАРХИАЛЬНЫМ АРХИЕРЕЕМ
от 9 декабря 1999 года

ЗАРЕГИСТРИРОВАН
В УПРАВЛЕНИИ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РФ
ПО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
от 31 декабря 1999 года

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
ПРИНЯТЫ
от 01 марта 2012 года

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
ПРИНЯТЫ
«01» июня 2016 года

с. Дивногорье
Лискинский район
Воронежская область
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Местная религиозная организация Свято-Успенский Дивногорский мужской Епархиальный монастырь с. Дивногорье Лискинского района Воронежской области религиозной организации «Воронежская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», в дальнейшем тексте настоящего Устава именуется "Монастырь", принадлежит централизованной религиозной организации, имеющей следующее полное наименование: религиозная организация «Воронежская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», (в дальнейшем тексте настоящего Устава именуемой "Епархия"), входит в ее структуру и юрисдикцию, является ее каноническим подразделением. Монастырь объединяет совершеннолетних граждан Российской Федерации, иных лиц, постоянно и на законных основаниях проживающих на территории Российской Федерации, добровольно объединившихся в целях совместного исповедания и распространения православной веры.

Монастырь входит в иерархическую структуру религиозной организации "Русская Православная Церковь" (в дальнейшем тексте настоящего устава именуемой "Русская Православная Церковь").

1.2 Монастырь находится под начальственным наблюдением и высшим руководством Священного Синода Русской Православной Церкви во главе с Патриархом Московским и всея Руси, в дальнейшем тексте настоящего Устава именуемого «Священный Синод» и Епархиального архиерея, в дальнейшем тексте настоящего Устава именуемого «Епархиальный архиерей».

Монастырь находится под руководством назначенного Епархиальным архиереем Игумена данного Монастыря, именуемого в дальнейшем тексте настоящего Устава "Игумен".

Монастырь в своей деятельности подотчетен Епархиальному архиерею.

1.3 Монастырь осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Русской Православной Церкви, принятым Архиерейским Собором Русской Православной Церкви 2000 г. (в дальнейшем тексте настоящего Устава именуемого "Канонический Устав Русской Православной Церкви") и другими внутренними установлениями Русской Православной Церкви, в соответствии с постановлениями Поместного Собора, Архиерейского Собора, указами и распоряжениями Патриарха Московского и всея Руси, решениями (в том числе, определениями) Священного Синода, уставом Епархии, указами и распоряжениями Епархиального архиерея, а также настоящим Уставом.

Монастырь соблюдает законодательство Российской Федерации.

1.4 Монастырь является юридическим лицом, обладает на праве собственности, безвозмездного пользования или на ином имущественном праве обособленным имуществом. Монастырь несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам.

Монастырь может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Монастырь открывает банковские, в том числе валютные, счета в банках и иных кредитных организациях.

1.5 При изменении данных, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц, Монастырь в установленном законом порядке уведомляет об этом уполномоченный государственный орган. Монастырь в установленные сроки через Епархию информирует данный государственный орган о продолжении своей деятельности.

1.6 Монастырь не участвует в деятельности политических партий и политических движений и не оказывает им материальную и иную помощь.

Принадлежащие Монастырю здания, помещения и земельные участки не могут использоваться для проведения митингов, собраний и других манифестаций, имеющих политический характер.

1.7 Монастырь вправе участвовать в рассмотрении органами государственной власти и органами местного самоуправления вопросов, относящихся к деятельности Монастыря.

1.8 Монастырь имеет бланк, штамп и печать со своим полным наименованием. Бланк, штамп, печать Монастыря могут содержать также религиозную символику, указывающую на принадлежность Монастыря к Епархии. Образец печати утверждается Епархиальным архиереем либо, на основании распоряжения Епархиального архиерея, Викарным архиереем.

1.9 Полное наименование Монастыря: Местная религиозная организация Свято-Успенский Дивногорский мужской Епархиальный монастырь с. Дивногорье Лискинского района Воронежской области религиозной организации «Воронежская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)».

Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Монастыря (Игумена): Воронежская область, Лискинский район, с. Дивногорье.

При осуществлении уставной деятельности Монастырь указывает свое полное наименование.

II. СОЗДАНИЕ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ МОНАСТЫРЯ

2.1 Монастырь образован в XV веке, воссоздан в 1996 году.

2.2 Монастырь учреждается на основании решения Священного Синода и по указу Епархиального архиерея.

2.3 Устав Монастыря утверждается Епархиальным архиереем и вступает в силу с момента государственной регистрации Монастыря.

III. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОНАСТЫРЯ

3.1 В целях и для достижения задач реализации гражданами права на совместное исповедание и распространение православной веры Монастырь осуществляет:

- монашеский образ жизни в его традиционных формах: общежитие, скит, отшельничество;

- богослужения, чинопоследования, таинства, обряды, шествия, крестные ходы и церемонии в храмах, часовнях и других культовых зданиях и сооружениях, а также на относящихся к ним территориях, в иных местах, предоставленных для этих целей, в местах религиозного почитания (паломничества), в организациях, созданных Монастырем и (или) иными религиозными организациями Русской Православной Церкви, на кладбищах и в иных местах прощания с усопшими, а также в жилых помещениях;

- богослужения, чинопоследования, таинства, обряды, шествия, крестные ходы и церемонии вне территории культовых зданий и сооружений, мест религиозного почитания (паломничества) и иных мест, предоставленных для этих целей в установленном законом порядке;

- богослужения, чинопоследования, таинства, обряды в лечебно-профилактических учреждениях и учреждениях здравоохранения, детских домах, домах-интернатах для престарелых и инвалидов, в местах лишения свободы- по согласованию с администрацией соответствующих учреждений и по просьбе находящихся в них граждан;

- богослужения, чинопоследования, таинства, обряды в воинских частях (с учетом требований воинских уставов) и на кораблях;

- распространение православных религиозных убеждений непосредственно или через средства массовой информации, в том числе собственные;

- миссионерскую деятельность;
- благотворительную деятельность, деятельность в сфере социального обслуживания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, пожилых граждан и инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий (бездомных граждан); устройство под надзор детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;
- деятельность в сфере реабилитации лиц, страдающих алкогольной, наркотической или токсической зависимостью, а также лиц, освобожденных из мест отбывания лишения свободы
- медицинскую деятельность;
- религиозное образование и воспитание, обучение религии;
- организацию паломничества, прием религиозных деятелей;
- издательскую и полиграфическую деятельность, тиражирование записанных носителей информации;
- производство, приобретение, экспорт, импорт, распространение, реализацию, в том числе передачу для собственных нужд, религиозной (в том числе, богослужебной) литературы, аудиовидеозаписей, предметов культа и иных предметов религиозного назначения (в том числе из драгоценных металлов и драгоценных камней);
- сотрудничество с российскими, иностранными и международными благотворительными и гуманитарными фондами и организациями.

В целях осуществления и обеспечения монашеского образа жизни Монастырь осуществляет:

- деятельность по проектированию, строительству и реставрации зданий и сооружений, в том числе зданий и сооружений религиозного назначения, в порядке, установленном законодательством;
- деятельность по обеспечению эксплуатации зданий (строений, сооружений) Монастыря;
- деятельность в сфере сельского хозяйства, рыболовства, пчеловодства; заготовку и переработку древесины и других лесных ресурсов;
- производство, приобретение, распространение, реализацию хлебных и хлебобулочных изделий;
- предпринимательскую деятельность, соответствующую Целям деятельности Монастыря, предусмотренным настоящим Уставом, и направленную на достижение этих целей. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство и реализация товаров и услуг, отвечающих целям создания Монастыря (в том числе производство и реализацию сельскохозяйственной продукции собственного производства, строительных материалов, столярных и швейных изделий собственного производства), а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Уставом.

Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, Монастырь получает соответствующую лицензию в установленном порядке.

Для осуществления предусмотренных настоящим пунктом Устава видов деятельности Монастырь вправе создавать с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея структурные подразделения (без прав юридического лица), в том числе скиты, подворья, миссии, воскресные школы для обучения религии совершеннолетних и несовершеннолетних последователей Православия.

С письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея скиты и подворья Монастыря могут учреждаться Епархией с правами юридического лица в установленном порядке.

3.2 Монастырь вправе с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея создавать юридические лица (коммерческие и некоммерческие организации) для осуществления:

благотворительной, культурно-просветительской, образовательной, издательской и полиграфической, художественной, предпринимательской, торговой, производственной деятельности;

- деятельности в сфере социального обслуживания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, пожилых граждан и инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий (бездомных граждан);

- деятельности в сфере реабилитации лиц, страдающих алкогольной, наркотической или токсической зависимостью, а также лиц, освобожденных из мест отбывания лишения свободы;

- деятельности в сфере сельского хозяйства;

- деятельности по проектированию, строительству и реставрации зданий и сооружений религиозного назначения;

- иной деятельности, соответствующей правилам и традициям Русской Православной Церкви и не противоречащей законодательству Российской Федерации.

Монастырь создает образовательные учреждения для обучения православному вероисповеданию детей и взрослых. В этих целях

используются собственные помещения, а также предоставляемые безвозмездно или по другим договорным условиям, помещения государственных, общественных и иных организаций и частных лиц.

Монастырь вправе с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея учреждать средства массовой информации.

С письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея Монастырь вправе вносить вклады в уставный капитал хозяйственных обществ.

3.3 Монастырь вправе получать от государства финансовую, материальную и иную помощь в осуществлении реставрации, содержания и охраны принадлежащих Монастырю на праве собственности (ином имущественном праве) зданий, сооружений и иных объектов, являющихся объектами культурного наследия, в обеспечении преподавания общеобразовательных дисциплин в образовательных организациях, созданных Монастырем, в осуществлении благотворительной деятельности, в реализации общественно значимых культурно-просветительских программ и мероприятий.

3.4 Монастырь вправе обучать основам православной веры несовершеннолетних учащихся государственных и муниципальных образовательных учреждений в установленном законом порядке.

3.5 Монастырь вправе с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея обращаться в органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органы местного самоуправления с предложением о создании православных кладбищ.

3.6. Порядок и правила приема насельников из числа российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, законно находящихся на территории Российской Федерации, в Монастырь определяются внутренними установлениями Русской Православной Церкви и Монастыря.

IV. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНЫ КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МОНАСТЫРЯ. СТРУКТУРА МОНАСТЫРЯ

4.1 Органами управления Монастыря являются:

- Священный Синод во главе с Патриархом Московским и всея Руси;
- Епархиальный архиерей;
- Игумен;

-Духовный собор.

4.2 Структурные подразделения Монастыря (без прав юридического лица) создаются (упраздняются) по решению Игумена с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея.

V. СВЯЩЕННЫЙ СИНОД ВО ГЛАВЕ С ПАТРИАРХОМ МОСКОВСКИМ И ВСЕЯ РУСИ. ЕПАРХИАЛЬНЫЙ АРХИЕРЕЙ

5.1 Высшими (руководящими) органами управления Монастыря являются Священный Синод во главе с Патриархом Московским и всея Руси, а также Епархиальный архиерей, которые осуществляют начальственное наблюдение и высшее руководство деятельностью Монастыря.

Священный Синод во главе с Патриархом Московским и всея Руси:

- по представлению Епархиального архиерея принимает решение о назначении на должность (освобождении от должности) Игумена;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Каноническим уставом Русской Православной Церкви, а также настоящим Уставом.

Епархиальный архиерей:

- утверждает настоящий Устав с изменениями (дополнениями);

- наблюдает за исправным совершением Монастырем богослужений и иных религиозных обрядов в соответствии с церковным уставом;

- на основании решения Священного Синода издает указ о назначении на должность (освобождении от должности) Игумена Монастыря;

- по представлению Игумена утверждает в должности (освобождает от должности) казначея (казначею) Монастыря;

- рассматривает и (или) утверждает ежегодный отчет Монастыря о деятельности Монастыря, финансовый отчет, а также иные отчеты Монастыря;

- утверждает либо согласовывает (благословляет) решения Игумена в случаях, предусмотренных настоящим Уставом; данные решения вступают в силу с момента утверждения либо, соответственно, согласования (благословения) Епархиального архиерея;

- осуществляет контроль за религиозной, социальной, административной и финансово-хозяйственной деятельностью Монастыря, а также деятельностью в сфере религиозного образования и обучения религии;

- в случае необходимости проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Монастыря;

- утверждает состав членов Духовного собора;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Каноническим уставом Русской Православной Церкви, а также настоящим Уставом.

VI. ИГУМЕН

6.1 Игумен назначается на должность (освобождается от должности) указом Епархиального архиерея на основании решения Священного Синода.

При освобождении от должности прекращаются права и обязанности Игумена, возложенные на него по должности.

6.2 Игумен является руководителем Монастыря, возглавляет Монастырь и управляет им.

Игумен представляет Монастырь перед органами государственной власти и местного самоуправления.

Игумен без доверенности действует от имени Монастыря в пределах своей компетенции.

6.3 Игумен :

- сохраняет единство Монастыря и его принадлежность к Епархии;
 - несет ответственность за исправное, согласное с церковным уставом совершение богослужений, за церковную проповедь, религиозно-нравственное воспитание насельников;
 - несет ответственность за добросовестное исполнение всех богослужебных, пастырских и административных обязанностей, определяемых его должностью, согласно установленным церковным канонам и настоящему Уставу;
 - организует катехизаторскую, благотворительную, церковно-общественную, образовательную и просветительскую деятельность Монастыря;
 - обеспечивает ведение богослужебного журнала и хранение архива Монастыря;
 - распоряжается имуществом и денежными средствами Монастыря, в том числе заключает от имени Монастыря соответствующие договоры и совершает иные сделки в порядке, предусмотренном настоящим Уставом (включая сделки, направленные на приобретение либо безвозмездное получение имущества в собственность либо пользование Монастыря);
 - обеспечивает насельников Монастыря проживанием, одеждой, питанием, медикаментами, лечением и всеми необходимыми средствами для осуществления основных целей деятельности и задач Монастыря;
 - издает распорядительные документы (распоряжения) по вопросам деятельности Монастыря, отнесенным настоящим Уставом к компетенции Игумена;
 - утверждает штатное расписание Монастыря;
 - издает распоряжения (приказы) о приеме на работу (увольнении) работников Монастыря; заключает с работниками Монастыря трудовые и гражданско-правовые договоры, а также договоры о материальной ответственности;
 - выдает доверенности от имени Монастыря;
 - принимает с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея решение о создании Монастырем коммерческих (некоммерческих) организаций, а также об участии Монастыря в деятельности коммерческих организаций, в том числе о внесении Монастырем вкладов в уставный капитал хозяйственных обществ;
 - принимает с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея решение о создании (упразднении) структурных подразделений Монастыря, не имеющих прав юридического лица и об учреждении средств массовой информации;
 - осуществляет официальную церковную переписку; подписывает в пределах своей компетенции документы от имени Монастыря;
 - предоставляет на рассмотрение и (или) утверждение Епархиальному архиерею ежегодные отчеты Монастыря перед Епархиальным архиереем о деятельности Монастыря, финансовые отчеты, иные отчеты Монастыря;
 - отвечает за сохранность и содержание в надлежащем порядке храмовых зданий, других сооружений, строений, помещений и прилегающих территорий, принадлежащих Монастырю земельных участков и всего имущества, принадлежащего Монастырю на праве собственности, пользования или ином имущественном праве, и обеспечивает его учет;
 - осуществляет иные полномочия, предусмотренные Каноническим Уставом Русской Православной Церкви и настоящим Уставом.
- 6.4 Решения Игумена, утверждаемые, согласно настоящему Уставу, Епархиальным архиереем, вступают в силу и подлежат обязательному исполнению с момента утверждения их Епархиальным архиереем.

Решения Игумена, подлежащие, согласно настоящему Уставу, предварительному согласованию (разрешению, благословению) со стороны Епархиального архиерея, вступают в силу и подлежат обязательному исполнению в

случае получения соответствующего согласия (разрешения, благословения) Епархиального архиерея.

В случае необходимости Епархиальный архиерей заключает с Игуменом договор о материальной ответственности.

6.5 Игумен имеет право первой подписи банковских и иных финансовых документов.

В период длительной болезни либо длительного отсутствия Игумена, а также с момента вступления в силу указа Епархиального архиерея об освобождении Игумена от занимаемой должности, распоряжение денежными средствами Монастыря и решение иных вопросов, относящихся, согласно настоящему Уставу, к компетенции Игумена, в период до внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц осуществляется лицом, назначенным указом Епархиального архиерея.

6.6. Игумен подлежит канонической, дисциплинарной, а также иной предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) возложенных на него обязанностей и предоставленных ему полномочий.

VII. ДУХОВНЫЙ СОБОР

7.1 Духовный собор является совещательным органом при Игумене.

Духовный собор состоит из должностных лиц Монастыря и лиц, назначаемых Епархиальным архиереем.

Духовный собор созывается Игуменом по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Духовный собор может быть созван полномочным представителем Епархиального архиерея по распоряжению Епархиального архиерея.

В обязанности Духовного собора входит:

- решение общих вопросов, связанных с духовной жизнью насельников Монастыря;
- планирование финансово-хозяйственной деятельности Монастыря;
- утверждение годового бюджета;
- рассмотрение жалоб на должностных лиц Монастыря по представлению Игумена;
- иные полномочия, предусмотренные внутренними установлениями Русской Православной Церкви.

7.2. Жалобы на Игумена рассматриваются под председательством Епархиального архиерея или его полномочного представителя.

Решения Духовного собора подлежат письменному утверждению Епархиальным архиереем и вступают в силу с момента такого утверждения.

VIII. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА МОНАСТЫРЯ

8.1 Средства и иное имущество Монастыря образуются из:

- пожертвований в связи с совершением богослужений, таинств, треб, а также иных религиозных обрядов и церемоний;
- пожертвований в связи с распространением предметов культа и иных предметов религиозного назначения и религиозной литературы (в том числе, книг, журналов, газет, аудиовидеозаписей, информационных дискет);
- иных пожертвований граждан и юридических лиц, в том числе целевых пожертвований;

- поступлений в связи с реализацией предметов религиозного назначения и религиозной литературы, продукции собственного производства;
- доходов, полученных от деятельности учрежденных Монастырем юридических лиц, направляемых на уставные цели Монастыря;
- иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации, поступлений, направляемых на уставные цели Монастыря, в том числе доходов по акциям, иным ценным бумагам и банковским вкладам.

Доходы от предпринимательской деятельности Монастыря направляются на реализацию целей и задач деятельности Монастыря, предусмотренных настоящим Уставом.

8.2 Монастырь в обязательном порядке отчисляет средства на общецерковные нужды в размере, установленном Епархиальным архиереем.

8.3 Монастырь может иметь в собственности или на ином имущественном праве имущество, необходимое для осуществления и обеспечения деятельности Монастыря, в том числе относящееся к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры).

8.4 Монастырь вправе получать безвозмездно в собственность или пользование находящиеся в государственной или муниципальной собственности здания, строения и сооружения, земельные участки и иное имущество, включая объекты культурного наследия (памятники истории и культуры), в том числе имеющие религиозное или благотворительное назначение.

Монастырь может иметь на праве собственности, безвозмездного пользования или на ином имущественном праве земельные участки для осуществления уставной деятельности, в том числе для ведения сельского хозяйства, рыболовства, строительства объектов религиозного, благотворительного и иного назначения.

Монастырь может иметь на праве безвозмездного пользования или аренды лесные участки.

Монастырь может иметь в собственности или на ином имущественном праве транспортные средства, сельскохозяйственную технику для осуществления и обеспечения уставной деятельности и осуществлять их ремонт и обслуживание для собственных нужд.

Монастырь с письменного одобрения (благословения) Епархиального архиерея вправе приобретать акции и иные ценные бумаги, а также заключать договоры займа и кредитные договоры.

8.5 Монастырь может иметь приписные (домовые) храмы и часовни в учреждениях здравоохранения, домах-интернатах, домах для престарелых, в местах лишения свободы, воинских частях, на кладбищах, а также в других организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Монастырь вправе строить для своих надобностей здания и сооружения, жилые дома, помещения хозяйственного назначения при соблюдении законодательства Российской Федерации.

8.6 Имущество, принадлежащее Монастырю на праве собственности или ином имущественном праве, является имуществом Русской Православной Церкви.

8.7 Священный Синод устанавливает:

- Единый порядок владения, пользования и распоряжения недвижимым и особо ценным движимым имуществом Монастыря;
- критерии отнесения имущества Монастыря к особо ценному движимому имуществу.

Монастырь осуществляет отчуждение и иную передачу в собственность (пользование) третьих лиц недвижимого имущества (включая земельные участки), принадлежащего Монастырю на праве собственности или ином имущественном праве (в том числе продажу, передачу в аренду данного имущества), с предварительного письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея.

Приобретение и иное получение недвижимого имущества (включая земельные участки) в собственность или пользование Монастыря осуществляется Монастырем с письменного разрешения (благословения) Епархиального архиерея.

Распоряжение имуществом Монастыря, (включая денежные средства) осуществляется на основе канонической и материальной подотчетности Епархиальному архиерею.

8.8 Монастырь не вправе совершать сделки по распоряжению зданиями (строениями) храмов и часовен, а также особо ценным движимым имуществом богослужебного назначения (в том числе договоры купли-продажи, аренды, залога данного имущества), за исключением сделок по отчуждению (передаче) данных объектов в собственность (пользование) Епархии, религиозной организации "Русская Православная Церковь", а также иных религиозных организаций Русской Православной Церкви, на основании решения Священного Синода либо указа Епархиального архиерея.

8.9 На движимое и недвижимое имущество богослужебного назначения не может быть обращено взыскание по претензиям кредиторов Монастыря.

8.10 Монастырь пользуется налоговыми и иными льготами, предоставленными государством, а также финансовой, материальной и иной помощью государства в реставрации, содержании и охране объектов культурного наследия, находящихся в собственности Монастыря или принадлежащих ему на ином имущественном праве.

8.11 В случае ликвидации Монастыря принадлежащее ему на праве собственности или ином имущественном праве движимое и недвижимое имущество богослужебного, и иного религиозного назначения переходит Епархии с учетом правил, предусмотренных пунктом 8.12 настоящего Устава. Иное имущество, находящееся в собственности Монастыря, реализуется на удовлетворение претензий кредиторов. Имущество Монастыря, оставшееся после удовлетворения претензий кредиторов, переходит в собственность Епархии.

8.12 В случае ликвидации Монастыря все имущество, переданное в пользование Монастыря Епархией или другими религиозными организациями Русской Православной Церкви, возвращается соответствующим религиозным организациям.

8.13 Монастырь ведет бухгалтерский учет и отчетность. Казначей (казначей) Монастыря утверждается в должности Епархиальным архиереем по представлению Игумена. Казначей (казначей) монастыря может занимать должность главного бухгалтера Монастыря.

Главный бухгалтер Монастыря имеет право второй подписи банковских и иных финансовых документов, осуществляет сбор, учет, движение и хранение денежных средств, пожертвований и других поступлений.

Монастырь составляет годовой финансовый отчет.

8.14 Право ревизии финансово-хозяйственной деятельности Монастыря и созданных Монастырем юридических лиц принадлежит Епархии.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 Монастырь принимает и увольняет работников в соответствии с законодательством Российской Федерации, заключает трудовые договоры. На лиц, работающих в Монастырь по трудовым договорам, распространяется законодательство о труде. Работники, а также священнослужители Монастыря, на общих основаниях подлежат пенсионному и социальному обеспечению, социальному и медицинскому страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Монастырь вправе осуществлять соответствующие платежи во внебюджетные фонды в целях социального и пенсионного обеспечения, а также медицинского страхования населения.

Монастырь вправе привлекать добровольцев в целях осуществления ими безвозмездного труда в интересах Монастыря.

В случае ликвидации Монастыря документы (личные дела) на священнослужителей передаются Епархии. Копии личных дел священнослужителей хранятся Монастырем. Документы по личному составу работников Монастыря, оформленным по трудовым договорам, хранятся Монастырем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2 Работники Монастыря обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, учитывающие особенности условий труда в Монастыре как религиозной организации Русской Православной Церкви.

9.3. Насельники, проживающие в Монастыре, а также (при необходимости) пребывающие в Монастырь паломники подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

9.4 Монастырь может быть ликвидирован по указу Епархиального архиерея на основании решения Священного Синода, а также по решению суда в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством.

Указом Епархиального архиерея о ликвидации Монастыря утверждается ликвидационная комиссия (ликвидатор), сроки ликвидации, утверждается промежуточный ликвидационный баланс.

Данное решение (указ) Епархиального архиерея направляется в орган государственной регистрации для исключения Монастыря из единого государственного реестра юридических лиц.

A circular postmark from the 'BUREAU DE LA POSTE' in 'PARIS' with a date stamp of '1870' and '10'. The text 'BUREAU DE LA POSTE' is curved along the top inner edge, and 'PARIS' is curved along the bottom inner edge. The date '1870' and '10' are stamped in the center. There are some faint, illegible markings around the postmark.

дела Т.А. Калашникова

 B.I.

В.Б. Орлов

«01» августа 2016 г.



Копия устава верна
иудей Алексей
(Сукатов А.В.)

МОСКОВСКИЙ ПАТРИАРХАТ
ВОРОНЕЖСКАЯ МИТРОПОЛИЯ
ЕПИСКОП ВОРОНЕЖСКИЙ И ЛИСКИНСКИЙ
ЛЕОНТИЙ

394036, г. Воронеж, ул. Освобождения Труда, д. 20;
Тел. +7 (473) 255-34-35. E-mail: voronezh@mpatriarchia.ru

№ 1033

«25» ноября 2024

Настоятелю Свято-Успенского
Дивногорского мужского
Епархиального монастыря с. Дивногорье
Лискинского района Воронежской области
игумену Алексею (Сукачеву)

Религиозная организация «Воронежская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», в лице Епархиального архиерея епископа Воронежского и Лискинского Леонтия действующего на основании Устава, согласовывает обращение в администрацию Селявинского сельского поселения лискинского муниципального района Воронежской области по вопросу передачи в собственность муниципального имущества религиозного назначения – «Нежилое здание» (Церковно-приходская школа)», расположенного по адресу: Воронежская область, Лискинский район, с. Селявное, ул. 9 Мая, д. 27 б - Местной религиозной организации Свято-Успенский Дивногорский мужской Епархиальный монастырь с. Дивногорье Лискинского района Воронежской области религиозной организации «Воронежская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» для использования по назначению.





ЕПИСКОП ВОРОНЕЖСКИЙ И ЛИСКИНСКИЙ,
ЕПАРХИАЛЬНЫЙ АРХИЕРЕЙ

УТВЕРЖДЕН
ПАТРИАРХОМ МОСКОВСКИМ
И ВСЕЯ РУСИ
«12» августа 2003 г.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
ВНЕСЕНЫ ОПРЕДЕЛЕНИЕМ
СВЯЩЕННОГО СИНОДА
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ
23-24 сентября 2021 года

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
УТВЕРЖДЕНЫ
ПАТРИАРХОМ МОСКОВСКИМ
И ВСЕЯ РУСИ
«01» мая 2010 г.
«05» марта 2014 г.
«07» июля 2022 г.

УСТАВ

Религиозной организации
«Воронежская Епархия Русской Православной Церкви
(Московский Патриархат)»

г. Воронеж, 2022 год

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Религиозная организация «Воронежская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», именуемая в дальнейшем тексте Устава «Епархия», является централизованной религиозной организацией и объединяет в целях совместного исповедания и распространения православной веры местные религиозные организации и религиозные организации, учрежденные Епархией (в том числе приходы, объединенные в благочиния, монастыри, подворья, духовные образовательные учреждения, братства, сестричества, миссии, представительства, скиты), именуемые в дальнейшем тексте настоящего Устава канонические подразделения Епархии.

2. Епархия входит в иерархическую структуру Религиозной организации Русская Православная Церковь, именуемая в дальнейшем тексте Устава «Русская Православная Церковь», и является ее каноническим подразделением.

Епархию возглавляет Епархиальный архиерей.

3. Епархия осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Русской Православной Церкви, принятым Архиерейским Собором Русской Православной Церкви 2000 г. (именуемый далее в тексте настоящего Устава – «Канонический Устав Русской Православной Церкви»), и другими внутренними установлениями Русской Православной Церкви, а также в соответствии с гражданским Уставом Русской Православной Церкви, Уставом Православной религиозной организации «Московская Патриархия Русской Православной Церкви», постановлениями Поместного Собора, Архиерейского Собора, Священного Синода Русской Православной Церкви, указами и распоряжениями Патриарха Московского и всея Руси, указами и распоряжениями Епархиального архиерея, решениями Епархиального собрания и Епархиального совета, а также настоящим Уставом.

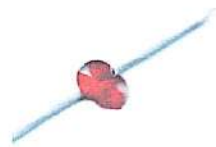
Епархия соблюдает законодательство Российской Федерации.

4. Епархия является юридическим лицом, обладает на праве собственности, безвозмездного пользования или на ином имущественном праве обособленным имуществом. Епархия несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. На принадлежащее Епархии движимое и недвижимое имущество богослужебного назначения не может быть обращено взыскание по претензиям кредиторов Епархии.

Епархия может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Епархия открывает банковские, в том числе валютные, счета в банках и иных кредитных организациях.

5. При изменении данных, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц, Епархия в установленном законом порядке уведомляет об этом орган государственной регистрации.



6. Епархия не участвует в деятельности политических партий и политических движений, а также не оказывает им материальную и иную помощь и поддержку.

7. Епархия вправе участвовать в рассмотрении органами государственной власти и органами местного самоуправления вопросов, относящихся к деятельности Епархии.

8. Епархия имеет бланк (штамп) и печать со своим полным наименованием. Бланк (штамп) и печать Епархии могут содержать религиозные символы. Образец печати утверждается Патриархом Московским и всея Руси.

9. Полное наименование Епархии: Религиозная организация «Воронежская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)».

Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Епархии (Епархиального совета во главе с Епархиальным архиереем) – Воронежская обл.

При осуществлении уставной деятельности Епархия указывает свое полное наименование, предусмотренное настоящим Уставом.

Вероисповедание Епархии - православное.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ (ПРЕДМЕТ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10. Целями создания и деятельности Епархии являются совместное исповедание и распространение веры для достижения задач совместной реализации гражданами права на свободу исповедания и распространения православной веры.

В указанных целях Епархия осуществляет следующие виды (предмет) деятельности:

- богослужения, чинопоследования, таинства, обряды, крестные ходы и церемонии в храмах, часовнях и других культовых зданиях и сооружениях, а также на относящихся к ним территориях, в иных местах, предоставленных для этих целей, в местах религиозного почитания (паломничества), в организациях, созданных Епархией и (или) иными религиозными организациями Русской Православной Церкви, на кладбищах и в иных местах прощания с усопшими, а также в жилых помещениях;

- богослужения, чинопоследования, таинства, обряды, крестные ходы и церемонии вне территории культовых зданий и сооружений, мест религиозного почитания (паломничества) и иных мест, предоставленных для этих целей - в установленном законом порядке;

- богослужения, чинопоследования, таинства, обряды в лечебно - профилактических и больничных учреждениях, детских домах, домах-интернатах для престарелых и инвалидов, в местах лишения свободы - по просьбе находящихся в них граждан и по согласованию с администрацией соответствующих учреждений;

- богослужения, чинопоследования, таинства, обряды в воинских частях и на

кораблях – в порядке, установленном законодательством, и с учетом требований воинских уставов;

- распространение православных религиозных убеждений непосредственно или через средства массовой информации, в том числе собственные;

- миссионерская деятельность;

- благотворительная деятельность, деятельность в сфере социального обслуживания детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, пожилых граждан и инвалидов;

- религиозное воспитание, обучение религии;

- осуществление паломнической деятельности, прием религиозных делегаций, представителей различных конфессий, проведение национальных или международных религиозных совещаний, съездов, семинаров;

- производство, приобретение, распространение, религиозной (в том числе, богослужебной) литературы, аудио- и видеоматериалов и иных предметов религиозного назначения;

- экспорт, импорт, реализация (передача для собственных нужд) религиозной (в том числе, богослужебной) литературы, аудио- и видеоматериалов и иных предметов религиозного назначения;

- издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации;

- изготовление, распространение, реализация предметов религиозного назначения (изделий) из драгоценных металлов и драгоценных камней;

- деятельность по проектированию, строительству и реставрации зданий и сооружений религиозного назначения в установленном законом порядке, при осуществлении которой Епархия вправе выступать в качестве заказчика;

- осуществление телерадиовещания и оказание услуг связи для целей телерадиовещания.

Епархия вправе осуществлять в том числе предпринимательскую деятельность, соответствующую целям деятельности Епархии, предусмотренным настоящим Уставом, и направленную на достижение этих целей. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство и реализация товаров и услуг, отвечающих целям создания Епархии, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и товариществах, в соответствии с действующим законодательством.

Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, Епархия получает соответствующую лицензию в установленном порядке.

Для осуществления предусмотренных настоящим пунктом Устава видов деятельности Епархия вправе создавать структурные подразделения (без прав юридического лица).

11. Епархия вправе создавать организации для осуществления благотворительной, культурно-просветительской, образовательной, издательской и полиграфической, художественной, предпринимательской, производственной деятельности, а также для осуществления деятельности в сфере социального обслуживания, сельского хозяйства и деятельности по проектированию, строительству и реставрации зданий и сооружений, а также паломнической деятельности.

Епархия вправе учреждать средства массовой информации.

Организации, созданные Епархией, могут действовать как структурные подразделения Епархии (без прав юридического лица) либо в качестве самостоятельных юридических лиц.

12. Епархия вправе обращаться в государственные органы за финансовой, материальной и иной помощью в осуществлении реставрации, содержания и охраны зданий, сооружений и иных объектов, являющихся памятниками истории и культуры, в обеспечении преподавания общеобразовательных дисциплин в образовательных организациях, созданных Епархией и иными религиозными организациями Русской Православной Церкви, действующими на территории Епархии, в осуществлении благотворительной деятельности, в реализации общественно значимых социальных или культурно-просветительских программ и мероприятий.

13. Епархия вправе обучать основам православной веры несовершеннолетних учащихся государственных и муниципальных образовательных организаций по заявлению родителей (законных представителей) в установленном законом порядке.

14. Епархия может обращаться в органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органы местного самоуправления с предложением о создании православных вероисповедальных кладбищ.

III. СОЗДАНИЕ ЕПАРХИИ

15. Епархия образована в 2003 году.

16. Епархия учреждена по решению Священного Синода Русской Православной Церкви.

Территориальная сфера деятельности Епархии – Воронежская область.

Епархия может, по согласованию с Епархиальными архиереями соответствующих Епархий, иметь подворья на территории других субъектов Российской Федерации.

17. Устав Епархии с изменениями (дополнениями) принимается Священным Синодом Русской Православной Церкви и утверждается Патриархом Московским и всея Руси.

IV. СТРУКТУРА ЕПАРХИИ.

ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ И ОРГАНЫ ЕПАРХИИ

18. В структуру Епархии входят иерархически подчиненные ей канонические подразделения, в том числе приходы, объединенные в благочиния, монастыри, подворья, духовные образовательные организации, братства, сестричества, миссии, представительства, скиты, часовни.

Канонические подразделения Епархии могут создаваться в качестве юридических лиц (религиозных организаций) либо без прав юридического лица.

Канонические подразделения Епархии, зарегистрированные в качестве юридических лиц (религиозных организаций) в пределах канонических границ епархии, входят в ее структуру в случае, если Епархия является их учредителем, или при наличии предусмотренного законодательством письменного подтверждения Епархии о принадлежности данных канонических подразделений к Епархии.

Иные канонические подразделения Епархии, зарегистрированные в качестве юридических лиц (религиозных организаций), входят в ее структуру на основании решения Патриарха и (или) Патриарха и Священного Синода.

Выход и (или) исключение из Епархии ее канонических подразделений, зарегистрированных в качестве юридических лиц (религиозных организаций), допускается исключительно по решению Патриарха и Священного Синода в целях включения указанных канонических подразделений в структуру Русской Православной Церкви непосредственно или в структуру другой епархии Русской Православной Церкви.

19. Высшим (руководящим) органом Епархии в период между заседаниями Поместного Собора Русской Православной Церкви является Архиерейский Собор Русской Православной Церкви. В период заседаний Поместного Собора Русской Православной Церкви высшим органом Епархии является Поместный Собор Русской Православной Церкви.

Руководящим органом Епархии является Священный Синод Русской Православной Церкви во главе с Патриархом Московским и всея Руси.

Органами Епархии являются:

- Епархиальный архиерей (Руководитель Епархии), Епархиальное собрание.
- постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Епархии - Епархиальный совет.

Епархиальное управление является структурным подразделением епархии.

V. ЕПАРХИАЛЬНЫЙ АРХИЕРЕЙ

20. Епархиальный архиерей (митрополит, архиепископ или епископ) избирается (отстраняется от должности) Священным Синодом Русской

Православной Церкви, получая о том указ Патриарха Московского и всея Руси.

Епархиальный архиерей является руководителем (единоличным руководящим органом) Епархии, возглавляет Епархию и управляет ею.

Епархиальный архиерей без доверенности действует от имени Епархии.

Епархиальный архиерей по должности и сану является председателем Епархиального собрания, Епархиального совета и Епархиального управления.

21. В полномочия Епархиального архиерея входит:

- наблюдение за исправным, соответствующим церковному уставу совершением каноническими подразделениями Епархии богослужений и иных религиозных обрядов;

- созыв и проведение Епархиального собрания и заседаний Епархиального совета;

- право «вето» на решения Епархиального собрания с последующей передачей спорного вопроса на рассмотрение Священного Синода Русской Православной Церкви;

- осуществление общего руководства каноническими подразделениями Епархии, а также высшего начальственного наблюдения за их деятельностью;

- утверждение подлежащих государственной регистрации уставов канонических подразделений Епархии с изменениями (дополнениями);

- подтверждение принадлежности к Епархии входящих в ее структуру религиозных организаций, в том числе на стадии их создания;

- назначение (освобождение от должности), а также наблюдение и контроль за деятельностью настоятелей и причта приходов Епархии, представление на утверждение Священного Синода Русской Православной Церкви кандидатур ректоров духовных образовательных организаций, а также кандидатур заместителей, игуменов и игумений монастырей, входящих в структуру Епархии; направление кандидатов для поступления в духовные образовательные организации;

- направление Патриарху Московскому и всея Руси ходатайств о награждении достойных клириков и мирян церковными наградами и награждение их в установленном порядке;

- осуществление полномочий в сфере управления каноническими подразделениями Епархии в соответствии с Каноническим уставом Русской Православной Церкви и гражданскими уставами соответствующих канонических подразделений;

- утверждение решений Епархиального совета и Епархиального управления;

- издание распорядительных документов по всем вопросам деятельности Епархии, включая кадровые вопросы, в рамках своей компетенции;

- привлечение в соответствии с внутренними установлениями Русской Православной Церкви клириков и мирян к ответственности; передача соответствующих дел на рассмотрение церковного суда; принятие решения о создании епархиального суда и утверждение его решений;

- выдача в установленном порядке подтверждений о вхождении местных религиозных организаций, в том числе приходов, в структуру Епархии;

- благословение на строительство, ремонт, реставрацию и реконструкцию храмов, часовен и иных зданий и сооружений религиозного назначения, принадлежащих (предназначенных для передачи) Епархии либо каноническим подразделениям Епархии; утверждение соответствующих инвестиционных проектов;

- направление в адрес органов государственной власти и органов местного самоуправления, иных организаций (граждан) ходатайств о передаче Епархии и ее каноническим подразделениям храмов и иного имущества религиозного назначения;

- осуществление полномочий представителя Русской Православной Церкви перед соответствующими органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, относящимся к деятельности Епархии;

- распоряжение имуществом и финансовыми средствами Епархии в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

- совершение сделок от имени Епархии, в том числе заключение договоров, выдача доверенностей, открытие банковских счетов, право первой подписи финансовых документов (право второй подписи данных документов принадлежит главному бухгалтеру Епархии);

- прием и увольнение работников Епархии; утверждение штатного расписания Епархии;

- осуществление контроля за религиозной, административной, финансовой и хозяйственной деятельностью канонических подразделений Епархии;

- решение иных вопросов в соответствии с Каноническим уставом Русской Православной Церкви и настоящим Уставом.

Предусмотренные настоящим пунктом Устава полномочия (полностью или частично) может осуществлять Викарий Епархиального архиерея на основании соответствующей доверенности, выданной Епархиальным архиереем.

22. В своей деятельности Епархиальный архиерей подотчетен Священному Синоду Русской Православной Церкви во главе с Патриархом Московским и всея Руси.

VI. ЕПАРХИАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

23. Епархиальное собрание, возглавляемое Епархиальным архиереем, состоит из клира, монашествующих и мирян, проживающих на территории Епархии и представляющих канонические подразделения Епархии по представлению Епархиального совета и в установленном им количестве.

24. Председателем Епархиального собрания является Епархиальный

архиерей. Епархиальное собрание избирает заместителя председателя собрания и секретаря. Заместитель председателя может руководить собранием по поручению председателя.

Кворум Епархиального собрания составляет более половины его членов. Решения принимаются большинством голосов присутствующих членов Епархиального собрания. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Епархиальное собрание осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным им регламентом.

25. Епархиальное собрание созывается не реже одного раза в год Епархиальным архиереем по его усмотрению, по решению Епархиального совета или по требованию не менее одной трети состава Епархиального собрания.

26. В полномочия Епархиального собрания входит:

- избрание делегатов на Поместный Собор Русской Православной Церкви;
- избрание членов Епархиального совета и Епархиального суда;
- рассмотрение ежегодных отчетов о деятельности Епархиального Совета;
- решение иных вопросов в соответствии с Каноническим уставом Русской Православной Церкви и настоящим Уставом.

27. Постановления Епархиального собрания подписывают Епархиальный архиерей, секретарь и избранные для этого два члена собрания.

VII. ЕПАРХИАЛЬНЫЙ СОВЕТ

28. Председателем Епархиального совета является Епархиальный архиерей.

29. Епархиальный совет образуется по благословению Епархиального архиерея и состоит не менее чем из четырех лиц в пресвитерском сане. Общее число членов Епархиального совета должно быть четным. Половина состава Епархиального совета назначается Епархиальным архиереем, остальные члены совета избираются Епархиальным собранием сроком на три года.

Полномочия членов Епархиального совета, назначенных Епархиальным архиереем, могут быть досрочно прекращены по решению Епархиального архиерея.

Полномочия членов Епархиального совета, избранных Епархиальным собранием, могут быть досрочно прекращены по решению Епархиального собрания.

Основания и порядок досрочного прекращения полномочий членов Епархиального совета определены Каноническим уставом Русской Православной Церкви.

30. Заседания Епархиального совета проводятся не реже одного раза в полгода. Кворум Епархиального совета составляет более половины его членов. Повестка заседаний определяется председателем совета. Председатель ведет заседание в

соответствии с утвержденным им регламентом. Председатель назначает секретаря совета из числа его членов.

Если при рассмотрении вопроса на заседании совета возникают разногласия вопрос решается большинством голосов присутствующих на заседании членов совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

31. Епархиальный совет в соответствии с указаниями Епархиального архиерея:

- выполняет решения Епархиального собрания, относящиеся к ведению совета, и отчитывается перед ним о проделанной работе;

- устанавливает процедуру избрания членов Епархиального собрания; подготавливает заседания Епархиального собрания, включая предложения к повестке дня;

- рассматривает вопросы богослужебной практики и церковной дисциплины; при отсутствии в Епархии епархиального суда выполняет функции Епархиального суда;

- рассматривает вопросы, связанные с созданием входящих в структуру Епархии местных религиозных организаций, в том числе приходов;

- принимает в установленном порядке решения о создании религиозных и иных организаций, учреждаемых Епархией, а также структурных подразделений Епархии;

- определяет источники финансирования Епархии, а в необходимых случаях и канонических подразделений Епархии;

- рассматривает отчеты о деятельности канонических подразделений Епархии, принимает по ним решения;

- рассматривает планы строительства, капитального ремонта, реконструкции и реставрации храмов и иных зданий (сооружений) религиозного назначения, принадлежащих (предназначенных для передачи) Епархии либо каноническими подразделениями Епархии; рассматривает соответствующие инвестиционные проекты;

- ведет учет и принимает меры для сохранности имущества Русской Православной Церкви, в том числе имущества Епархии и ее канонических подразделений;

- в пределах своей компетенции решает вопросы, связанные с владением, использованием и распоряжением имуществом канонических подразделений Епархии;

- осуществляет ревизию канонических подразделений Епархии;

- создает комиссии для осуществления отдельных направлений деятельности Епархиального совета;

- ежегодно отчитывается перед Епархиальным собранием о своей деятельности;

- решает иные вопросы по указанию Епархиального архиерея и в соответствии с Каноническим уставом Русской Православной Церкви, а также настоящим Уставом.

32. Решения Епархиального совета подписываются всеми членами совета и утверждаются Епархиальным архиереем.

Решения Епархиального совета вступают в силу после их утверждения Епархиальным архиереем.

VIII. ЕПАРХИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

33. Епархиальное управление является исполнительным органом Епархии.

34. Непосредственное руководство Епархиальным управлением осуществляет Епархиальный архиерей.

35. Порядок образования и деятельности, а также структура Епархиального управления определяется Положением, утвержденным Священным Синодом Русской Православной Церкви, и распоряжениями Епархиального архиерея.

В структуру Епархиального управления могут входить отделы и иные подразделения без прав юридического лица.

Решения Епархиального управления вступают в силу после их утверждения Епархиальным архиереем.

IX. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВЫЕ СРЕДСТВА ЕПАРХИИ

36. Финансовые средства Епархии образуются из:

- пожертвований, поступивших в связи с совершением богослужений, таинств, чинопоследований и обрядов;

- пожертвований в связи с распространением предметов религиозного назначения и религиозной литературы (книг, журналов, газет, аудио- и видеоматериалов, информационных дискет и т.п.);

- иных пожертвований российских и иностранных граждан и юридических лиц, в том числе целевых пожертвований;

- доходов, полученных от деятельности учреждений Епархией юридических лиц, направляемых на уставные цели и задачи Епархии;

- отчислений канонических подразделений Епархии в размерах, согласованных с Епархиальным архиереем;

- поступлений в связи с реализацией (передачей для собственных нужд) предметов религиозного назначения и религиозной литературы;

- иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации, поступлений, в том числе доходов по ценным бумагам и банковским вкладам.

37. Финансовыми средствами Епархии распоряжается Епархиальный

архиерей.

Епархия вправе приобретать акции и иные ценные бумаги.

Доходы от предпринимательской деятельности Епархии направляются на реализацию целей деятельности Епархии, предусмотренных настоящим Уставом.

38. Епархия отчисляет финансовые средства в бюджет Русской Православной Церкви в размерах, определяемых Священным Синодом Русской Православной Церкви.

39. На территории Российской Федерации и за границей Епархия может иметь в собственности или на ином имущественном праве движимое и недвижимое имущество, необходимое для осуществления и обеспечения деятельности Епархии, в том числе, относящееся к памятникам истории и культуры.

Епархия может иметь в собственности или на ином имущественном праве земельные участки для осуществления уставной деятельности.

Епархия может иметь в собственности или на ином имущественном праве транспортные средства для осуществления и обеспечения уставной деятельности.

Епархия вправе выступать заказчиком строительства зданий и сооружений, жилых домов, помещений хозяйственного назначения при соблюдении законодательства Российской Федерации.

40. Епархия вправе получать безвозмездно в собственность или пользование находящиеся в государственной или муниципальной собственности здания, строения, сооружения и иное недвижимое и движимое имущество религиозного назначения, предназначенные для совершения и обеспечения богослужений, иных религиозных обрядов и церемоний, а также религиозного образования и иной религиозной деятельности.

41. Имущество, принадлежащее Епархии и ее каноническим подразделениям на праве собственности или ином имущественном праве, является имуществом Русской Православной Церкви.

42. Священный Синод Русской Православной Церкви устанавливает Единый порядок владения, пользования и распоряжения недвижимым и особо ценным движимым имуществом Епархии и ее канонических подразделений.

Критерии отнесения имущества Епархии и ее канонических подразделений к особо ценному движимому имуществу устанавливаются Священным Синодом Русской Православной Церкви.

Епархия осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, принадлежащим Епархии на праве собственности или ином имущественном праве (в том числе продажу, передачу в аренду данного имущества) на основе канонической и материальной подотчетности Патриарху Московскому и всея Руси и Священному Синоду Русской Православной Церкви.

43. Епархия не вправе совершать сделки по распоряжению зданиями (строениями) храмов и часовен, а также особо ценным движимым

имуществом богослужебного назначения (в том числе договоры купли-продажи, аренды, залога данного имущества), за исключением сделок по отчуждению (передаче) данных объектов в собственность (пользование) канонических подразделений Епархии либо Православной религиозной организации «Московская Патриархия Русской Православной Церкви» на основании указа Епархиального архиерея либо распоряжения Священного Синода Русской Православной Церкви.

44. Имущество Русской Православной Церкви, которым обладает Епархиальный архиерей в силу своей должности, после смерти Епархиального архиерея вносится в инвентарную книгу Епархии и передается в собственность Епархии.

45. Епархия пользуется налоговыми и иными льготами, предоставленными государством, а также финансовой, материальной и иной помощью государства в реставрации, содержании и охране памятниками истории и культуры, находящихся в собственности Епархии или принадлежащими ей на ином имущественном праве.

46. В случае ликвидации Епархии все имущество Епархии, принадлежащее ей на праве собственности, переходит в собственность Русской Православной Церкви в лице Православной религиозной организации «Московская Патриархия Русской Православной Церкви».

В случае ликвидации Епархии все имущество, переданное в пользование Епархии Русской Православной Церковью или ее каноническими подразделениями, возвращается Русской Православной Церкви в лице Православной религиозной организации «Московская Патриархия Русской Православной Церкви» либо соответствующим каноническим подразделениям.

47. Казначей Епархии осуществляет учет и хранение денежных средств, пожертвований и других поступлений. Главный бухгалтер Епархии составляет годовой финансовый отчет; ведет бухгалтерскую отчетность Епархии; имеет право второй подписи банковских и иных финансовых документов (право первой подписи принадлежит Епархиальному архиерею). Главный бухгалтер Епархии может одновременно занимать должность казначея.

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

48. Работники Епархии обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, учитывающего особенности условий труда в религиозной организации Русской Православной Церкви, на них распространяются нормы трудового законодательства Российской Федерации.

Епархия вправе привлекать добровольцев в целях осуществления ими безвозмездного труда в интересах Епархии.

49. Документы, относящиеся к работникам и священнослужителям Епархии, хранятся в Епархии.

50. Работники и священнослужители Епархии в установленном законодательством порядке подлежат социальному обеспечению, социальному и медицинскому страхованию и пенсионному обеспечению.

Епархия может пользоваться аналогичными фондами Русской Православной Церкви в порядке, установленном Священным Синодом Русской Православной Церкви.

51. Епархия, как юридическое лицо, может быть ликвидирована по решению Священного Синода Русской Православной Церкви, с последующим утверждением решения Архиерейским Собором Русской Православной Церкви, а также по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Решением Священного Синода Русской Православной Церкви о ликвидации Епархии утверждается ликвидационная комиссия (ликвидатор), сроки ликвидации, утверждается промежуточный ликвидационный баланс.

Данное решение направляется в орган государственной регистрации для исключения Епархии из единого государственного реестра юридических лиц.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Религиозной организации «Воронежская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», принято Министерством юстиции Российской Федерации 4 августа 2022 г. (учетный номер 0011010577).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе религиозной организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 10 августа 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227707461298 (ОГРН 1033692006050 от 4 февраля 2003 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью четырнадцать листов.

Заместитель Министра юстиции
Российской Федерации

О.М. Свириденко

« 18 » августа 2022 г.



Управление делами Воронежской области

Казенное учреждение Воронежской области
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ»
(КУВО «ГАВО»)

Плехановская ул., д. 7, г. Воронеж, 394018

Тел./факс +7(473) 212-79-70

E-mail: gavo@govvrn.ru

<http://www.arsvo.ru>

ОКПО 81946437, ОГРН 1073668000977,

ИНН/КПП 3664085825/366401001

Воронежское епархиальное
управление Воронежской
митрополии

ул. Освобождения Труда, 20
г. Воронеж
394036

Архивная справка

29.08.2024 № Т-315

На № 730 от 21.08.2024

В «Справочной книге для духовенства Воронежской епархии» (Составитель П. Никольский, под редакции прот. А.М. Спасского. Воронеж. 1900) имеются сведения о каменной Николаевской церкви в слободе Селявной Острогожского уезда Воронежской губернии с указанием в графе: «Год постройки церкви – 1893 г.».

В справочнике «Населенные места Воронежской губернии» (Воронеж, 1900) значится слобода Селявная Лысянской волости Острогожского уездского уезда с указанием в подстрочной выноске: «Церковь – 1», «Учебные заведения – 1 церковно-приходская школа».

В справочнике «Сведения о населенных местах Воронежской губернии» за 1906 г. (Воронеж, 1906.) значится слобода Селявная Лысянской (Лысянской) волости Острогожского уездского уезда с указанием в графе: «Количество и род школ - 1 церковно-приходская школа».

Другими выявленными сведениями не располагаем.

Руководитель



Вербицкая

Т.С. Вербицкая

Четкина Нина Викторовна
+7(473) 212-79-76



**УПРАВЛЕНИЕ ПО ОХРАНЕ
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Героев Сибиряков, 46, г. Воронеж, 394065

Тел./ факс (473) 212-64-60

e-mail: uookn@govvrn.ru

<http://www.govvrn.ru>

Руководителю
юридической службы
Воронежской Митрополии РПЦ

Иевлевой Е.С.

Освобождения труда ул., 20,
г. Воронеж, 394036

10.05.2024 2024 № 71-11/ 2281

На №

от

О предоставлении информации

На Ваш запрос (вх. № 71-10/1788 от 13.05.2024) сообщаем, что здание «Церковно-приходской школы» по адресу: Воронежская область, Лискинский район, с. Селявное, ул. 9 Мая, 276 не является объектом культурного наследия, включенным в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, в перечень выявленных объектов культурного наследия Воронежской области, и в список объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, расположенных на территории Воронежской области.

Руководитель управления

Н.А. Гарашкин



Форма №

Р 5 0 0 0 3

Федеральная налоговая служба

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц

Настоящим подтверждается, что в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, не связанных с внесением изменений в учредительные документы, на основании решения о государственной регистрации, принятого Минюстом России (его территориальным органом)

Православная религиозная организация Свято-Успенского Дивногорского мужского епархиального монастыря с. Дивногорье Лискинского района Воронежской области Воронежской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)
(полное наименование юридического лица на русском языке с указанием организационно-правовой формы)

(сокращенное наименование юридического лица на русском языке)

Основной государственный регистрационный номер 1 0 3 3 6 9 2 0 0 4 1 9 1

23 августа 2010
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером

2 1 0 3 6 0 0 0 1 7 1 7 8

Управление Федеральной налоговой службы по Воронежской области
(наименование регистрирующего органа)

Руководитель Управления
ФНС России по Воронежской
области



С.С.Дуканов
(подпись, ФИО)

МП
серия 36 №003008838